
甘肃中工电子开评标系统运营项目

招标代理操作手册

目 录

一、 系统前期准备	2
1.1、 驱动安装说明	2
1.1.1、 安装驱动程序	2
1.2、 检测工具	4
1.2.1、 启动检测工具	4
1.3、 浏览器配置	7
1.3.1、 Internet 选项	7
1.3.2、 关闭拦截工具	11
1.3.3、 浏览器兼容性设置	11
二、 登录	12
三、 工程业务	13
3.1、 项目注册	13
3.1.1、 项目注册	13
3.2、 资格预审文件	16
3.2.1、 资格预审文件	16
3.2.2、 资格预审澄清与修改	17
3.3、 招标文件	19
3.3.1、 招标文件	19
3.3.2、 答疑澄清文件	21

一、系统前期准备

1.1、驱动安装说明

1.1.1、安装驱动程序

1、在甘肃中工国际招投标有限公司官网，下载驱动安装包，双击安装程序，进入安装页面。



注：在安装驱动之前，请确保所有浏览器均已关闭。

2、选中协议，点击“自定义安装”，打开安装目录位置。



如果不点击“自定义安装”，点击“快速安装”按钮，则直接开始安装驱动，安装位置默认。

3、自定义安装页面，选择需要安装的目录，点击“立即安装”按钮，开始安装驱动。



正在检查环境依赖...

4、驱动安装完成后，打开完成界面。



5、点击“完成”按钮，驱动安装成功，桌面显示图标。



1.2、检测工具

1.2.1、启动检测工具

用户可以点击桌面上的检测工具图标来启动检测工具。如下图：



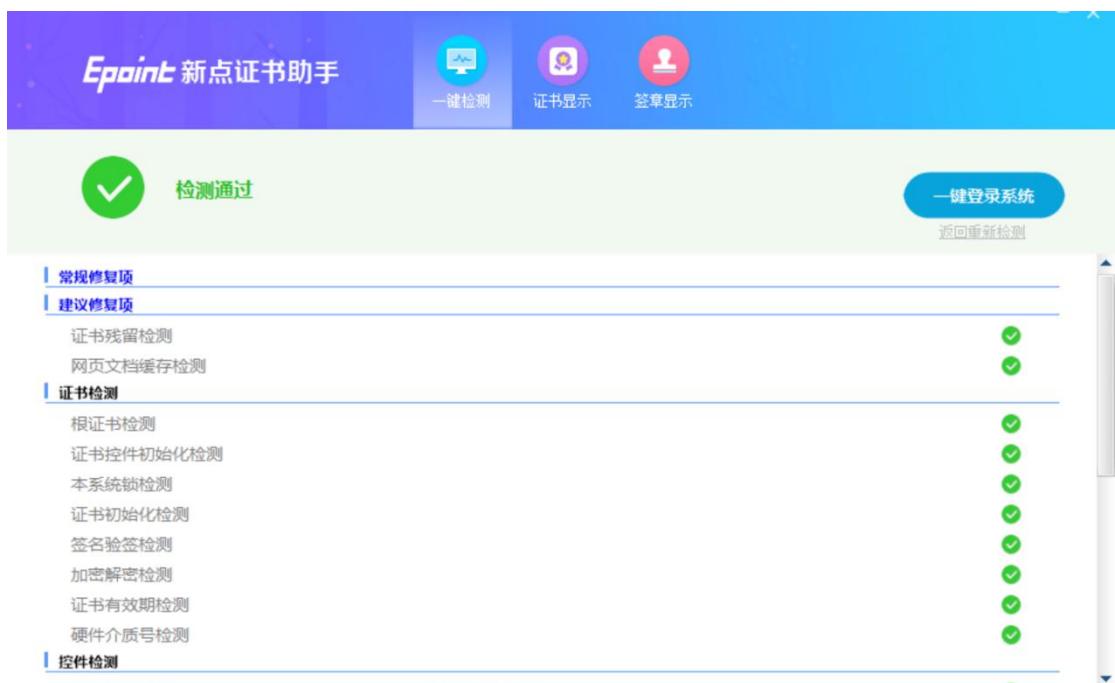
检测工具是用来检测客户环境上是否成功的设置了可信任站点，是否安装了一些必要的控件，检测您的证书 Key 是否有效，检测您的证书 Key 能否成功盖章。用户可以点击桌面

上的检测工具图标来启动检测工具。

点击一键检测：



一键检测页面：

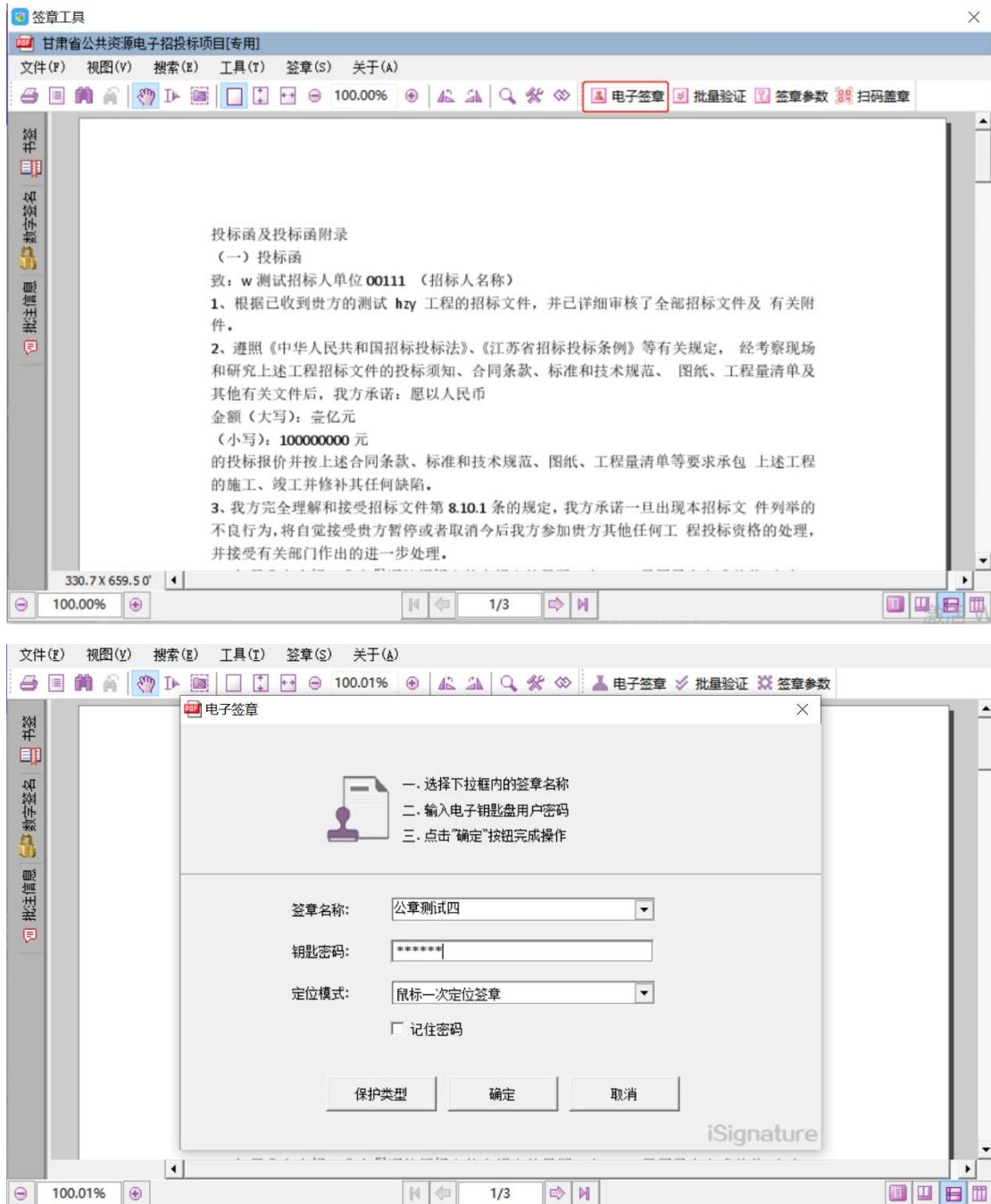


“证书检测”检测该证书 Key 是否可以正常使用。

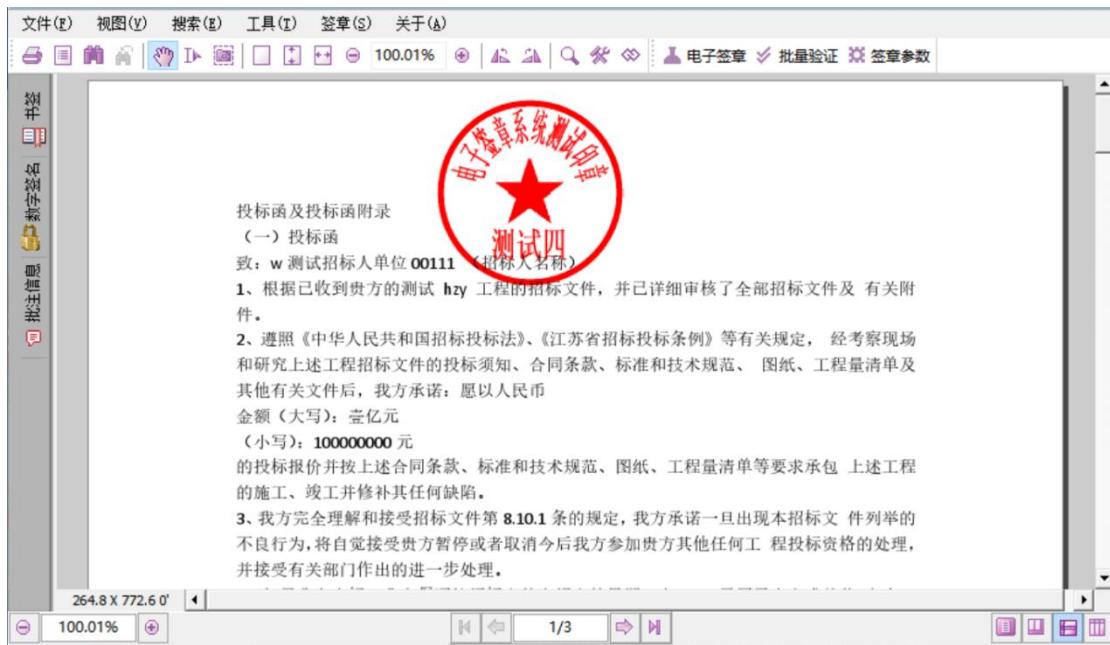
“系统检测”，该页面主要是进行可信任站点的设置。如果显示都是打钩，就证明已经设置成功。

“控件检测”，如果以上都是打勾，系统所需要控件都安装完毕了。其中证书 Key 驱动需要把您的证书 Key 插好以后才可以检测出来。

“签章显示”，此页面是用于测试您的证书 Key 是否可以正常盖章，请点击“电子签章”，在出现的窗口中，选择签章的名称和签章的模式，并输入您的证书 Key 的密码。点击“确认”按钮，签章成功。



如果能成功加盖印章，则证明您的证书 Key 没有问题。



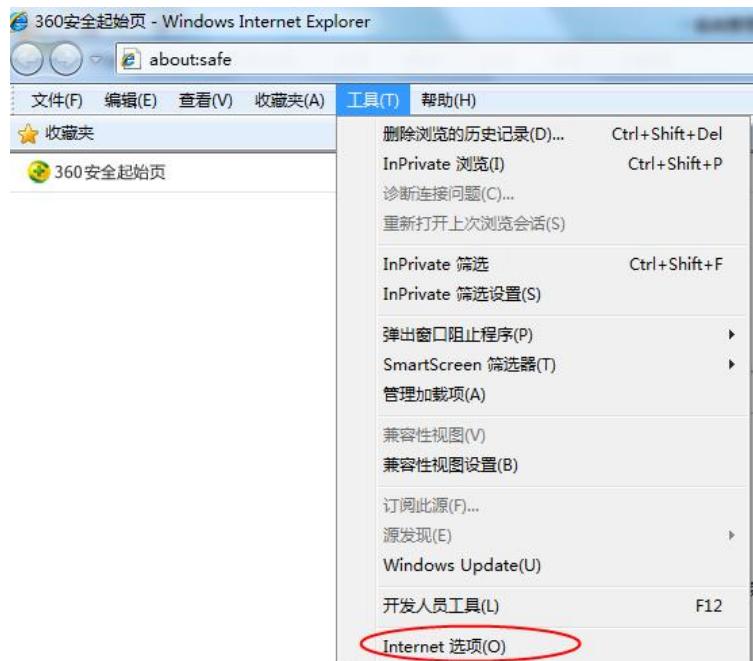
1.3、浏览器配置

1.3.1、Internet 选项

请使用 IE9 及以上版本的浏览器。

为了让系统插件能够正常工作，请按照以下步骤进行浏览器的配置。

1、打开浏览器，在“工具”菜单→“Internet 选项”，如下图：



2、弹出对话框之后，请选择“安全”选项卡，具体的界面，如下图：



3、点击绿色的“受信任的站点”的图片，会看到如下图所示的界面：



4、点击“站点”按钮，出现如下对话框：

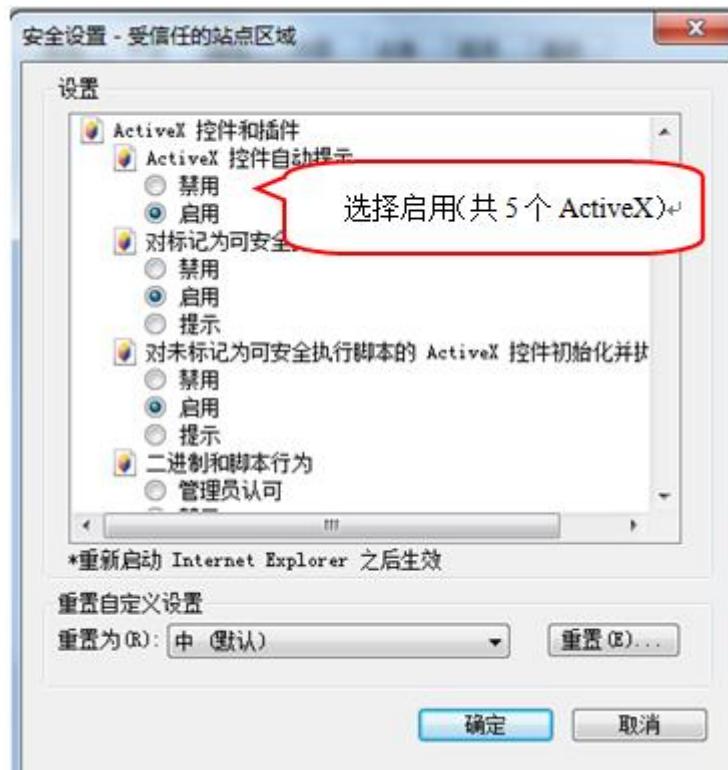


系统服务器的 IP 地址会自动显示，点击“添加”按钮完成添加，再按“关闭”按钮退出。

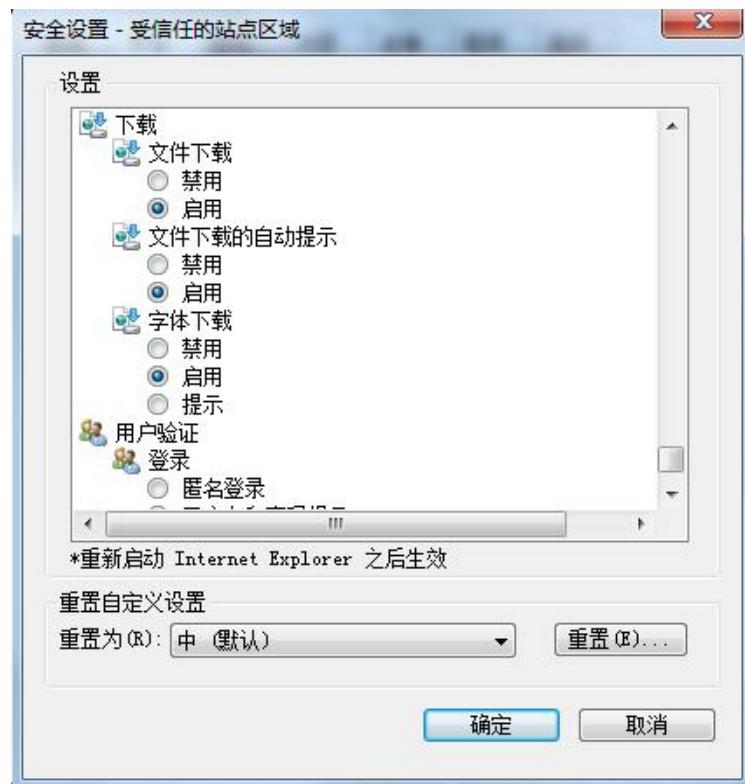
5、设置自定义安全级别，开放 Activex 的访问权限，如下图：



会出现一个窗口，把其中的 ActiveX 控件和插件的设置全部改为启用，如下图：

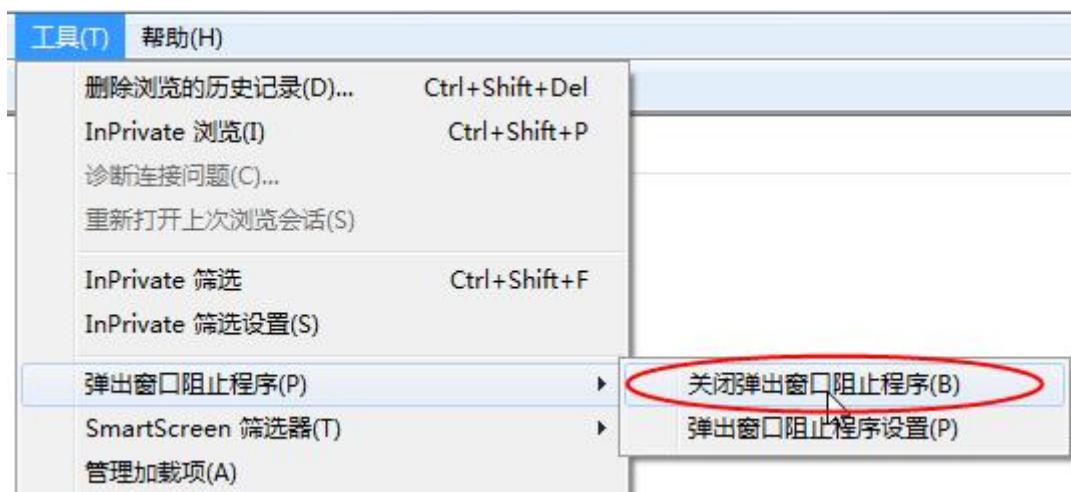


文件下载设置，开放文件下载的权限：设置为启用，如下图：



1.3.2、关闭拦截工具

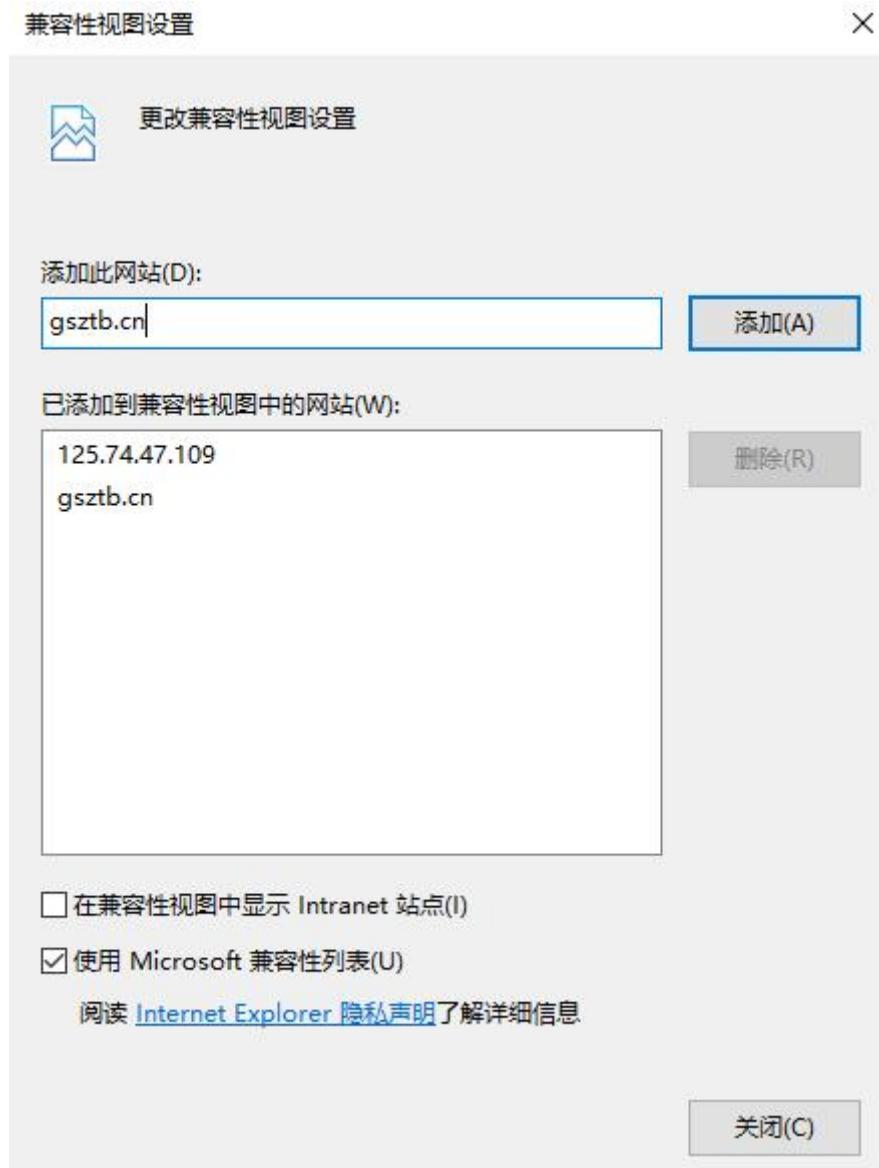
上述操作完成后，如果系统中某些功能仍不能使用，请将拦截工具关闭再试用。比如在 windows 工具栏中关闭弹出窗口阻止程序的操作，如下图：



1.3.3、浏览器兼容性设置

1、点击浏览器菜单栏里的“工具”，选择下拉菜单的“兼容性视图设置”：

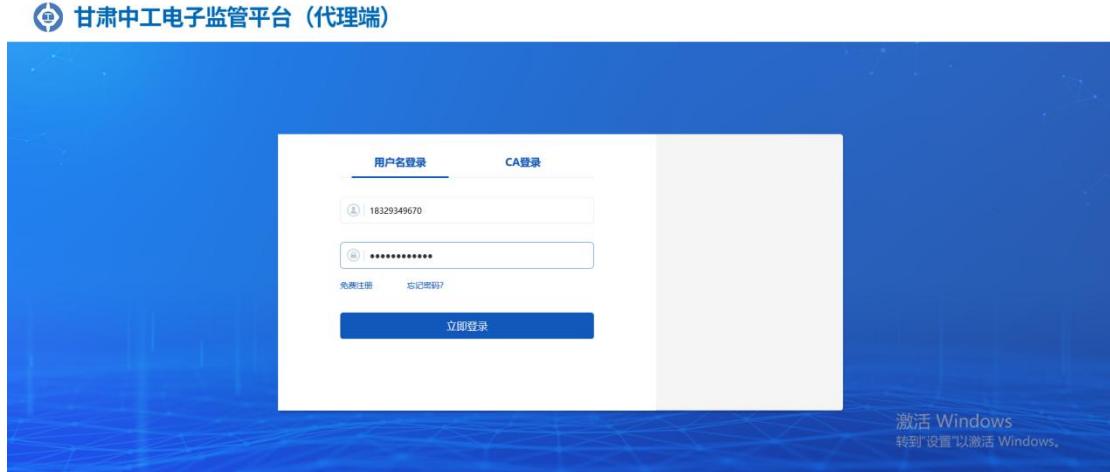
- 1) 将系统网址添加到兼容性视图中的网站；



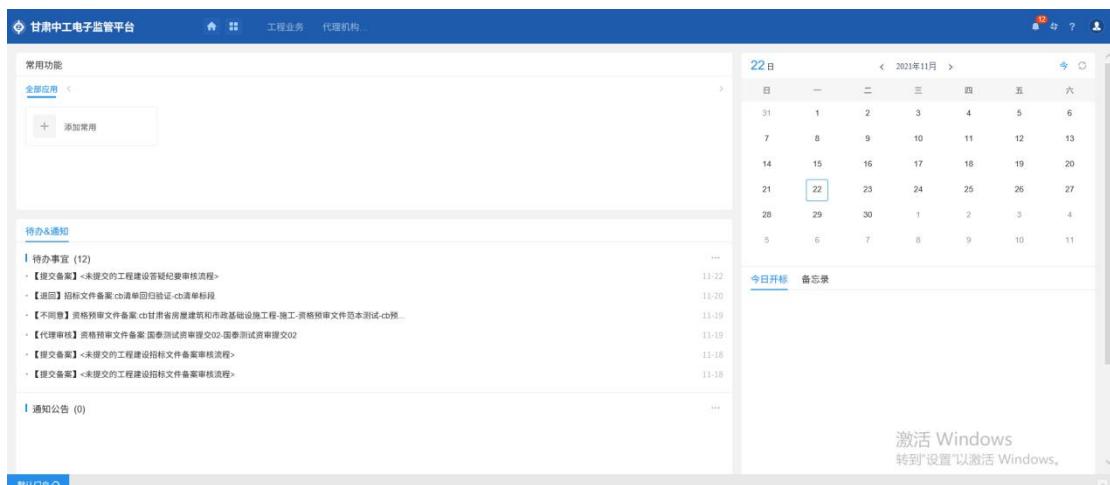
二、登录

输入地址 : <http://gsztb.cn/TPBidder/memberLogin>

进入以下界面 :



输入账号密码即可，进入以下界面：



三、工程业务

3.1、项目注册

3.1.1、项目注册

基本功能：注册新项目

操作步骤：

1. 在菜单“工程业务-项目注册”下点击“项目注册”，进入以下界面：

2、项目注册列表页面，点击“新建项目”按钮，进入“新建项目”页面，填写项目信息。如

下图：

填写相关信息，包括项目名称等信息；

07 招标项目信息

招标项目编号: *	111
招标内容与范围 *	
及招标方案说明:	
招标方式: *	□ 公开招标
申报责任人:	2021年11月22日 10时03分

在“招标项目信息”一栏填写招标项目编号、招标方式等信息；

08 标段(包)信息

新增标段	删除标段	序	标段(包)编号	标段(包)名称	标段(包)内容	合同估算价(万元)	修改
没有数据							

在“标段(包)信息”一栏点击“新增标段”；

新增标段(包)信息

修改保存

招标代理机构:			
02 标段(包)信息			
标段(包)编号: *	111111	复制	
标段(包)名称: *			
标段(包)内容: *			
交易范围: *			
招标情形: 其他情形的依法招标	资格预审	资格后审	
标段合同估算价: *	万元	采用网上招投标:	是
计划开工竣工时间: *		计划发包时间: *	
		预定工期: *	天
是否机电产品国际招标:	<input type="checkbox"/> 机电产品国际招标	激活 Windows	
备注说明:	转到“设置”以激活 Windows。		

填写标段包信息，完成后点击修改保存即可；

3、填写完信息，点击“提交信息”按钮，弹出意见框，输入意见后，点击“确认提交”按钮：

新建项目

修改保存 提交信息

招标方式: * 公开招标

申请人:

08 标段(包)信息

新增标段	删除标段
序	标段(包)编号
1	111111

09 附件信息

电子件名称	控制价预算表
	立项核准通知书
	后审招标文件 (后审项)
	初步设计批复
	代理承诺书
	土地使用证明文件

请输入意见

签署意见

公共意见模版 我的意見模版

添加到我的意見模版 短信通知 一般

您收到一项标题为“【监督部门审核】项目注册:111”的待办事宜，请及时处理。

当前状态: 代理提交 当前操作: 提交信息

确认提交 取消

激活 Windows 转到“设置”以激活 Windows。

3.2、资格预审文件

3.2.1、资格预审文件

前提条件：招标项目审核通过，标段（包）资审方式为“资格预审”。

基本功能：编制资格预审文件，提交交易中心审核。

操作步骤：

1. 在菜单“工程业务-资格预审文件”下点击“资格预审文件”，进入以下界面：

序	标段(包)编号	招标项目名称	标段(包)名称	审核状态	操作
1	富水泵房	cb甘肃省房屋建筑和市政基础设施工程-施工-资格预审文件范本测试	cb预审标段	审核不通过	
2	国泰测试资审提交04	国泰测试资审提交02	国泰测试资审提交02	待审核	
3	A3205820001000061001003	国泰测试资审文件提交	国泰测试资审文件提交	编辑中	
4	A3205820001000061001004	国泰测试资审文件提交	国泰测试资审文件提交	编辑中	
5	A3205820001000061001005	国泰测试资审文件提交	国泰测试资审文件提交	编辑中	

2. 点击“新建资审文件”按钮，进入“新建资审文件”页面，如下图：

序	标段(包)编号	招标项目名称	标段(包)名称	审核状态	操作
1	富水泵房	cb甘肃省房屋建筑和市政基础设施工程-施工-资格预审文件范本测试	cb预审标段	审核不通过	
2	国泰测试资审提交04	国泰测试资审提交02	国泰测试资审提交02	待审核	
3	A3205820001000061001003	国泰测试资审文件提交	国泰测试资审文件提交	编辑中	
4	A3205820001000061001004	国泰测试资审文件提交	国泰测试资审文件提交	编辑中	
5	A3205820001000061001005	国泰测试资审文件提交	国泰测试资审文件提交	编辑中	

选择对应标段包：

3. 新增资审文件页面，填写相关内容，如下图：

4. 相关电子件中，点击“上传”按钮，挑选附件后，页面显示上传的附件，如下图：

5、点击“提交信息”按钮，弹出的意见框中输入意见并点击“确认提交”按钮，提交给交易中心审核。

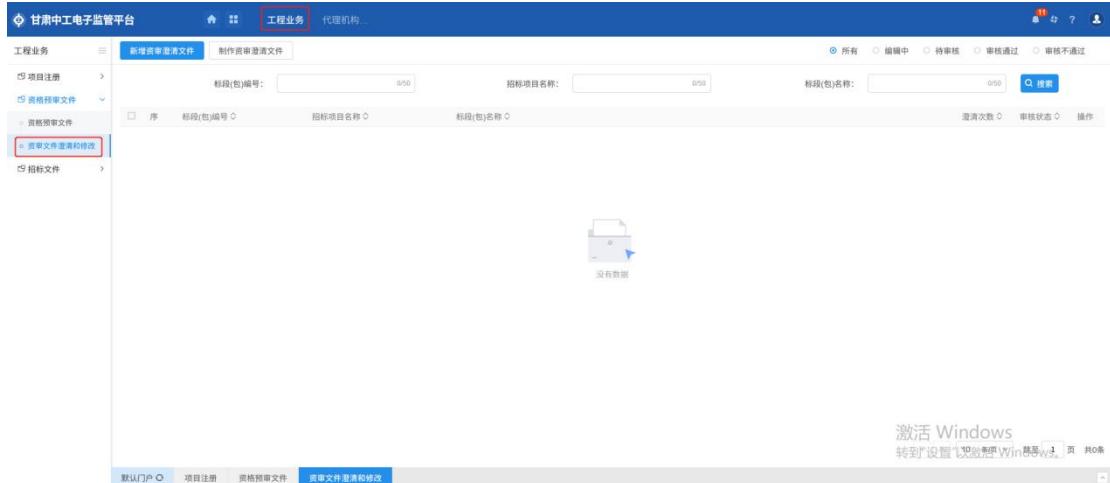
3.2.2、资格预审澄清与修改

前提条件：资格预审文件审核通过。

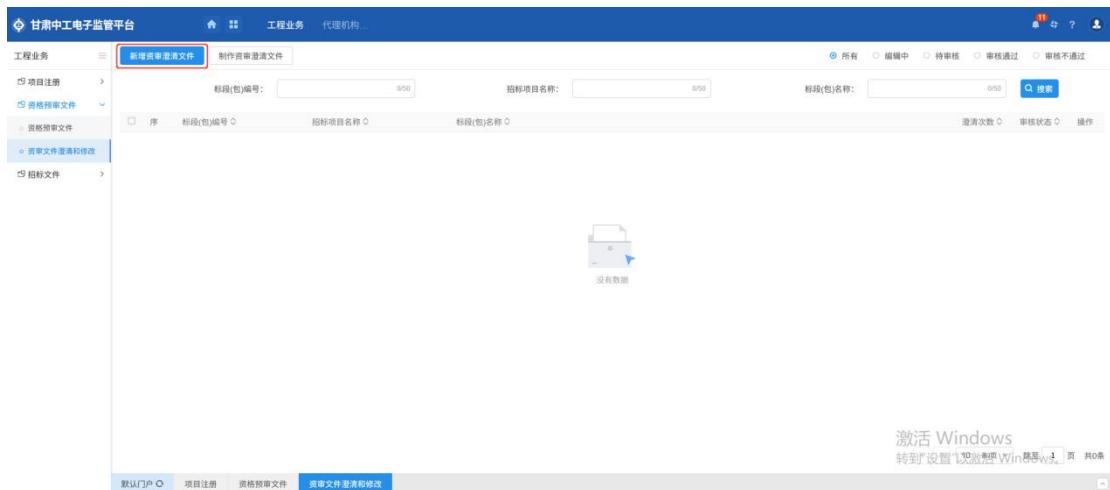
基本功能：编制资审文件的澄清文件，可对资审文件澄清和修改资审时间。

操作步骤：

1. 在菜单“工程业务-资格预审文件”下点击“资格预审澄清与修改”，进入以下界面：



2、点击“新建资审澄清文件”按钮，进入“新建资审澄清文件”页面，如下图：



3、点击【新增资审澄清文件】进入挑选标段页面，选择对应标段，点击【确认选择】，

如下图：



4、进入新增资审澄清文件页面，填写澄清与修改的内容，上传电子件，点击【提交审核】，如下图：

The screenshot shows the 'Add Qualification Review Clarification Document (2nd Clarification)' page. At the top, there are buttons for 'Save and Exit' and 'Submit for Review'. The 'Submit for Review' button is highlighted with a red arrow. The page is divided into sections: '02 Bid Segment (Package) Information', '03 Clarification and Modification Content', and '04 Attachment Information'. The 'Clarification and Modification Content' section contains a rich text editor. The 'Attachment Information' section shows a table with columns for 'Attachment Name', 'Attachment List', 'Attachment Management', 'Remarks', and 'Attachment Download'. A note at the bottom right says 'Activate Windows'.

3.3、招标文件

3.3.1、招标文件

前提条件：招标项目审核通过。

基本功能：编制招标文件备案。

操作步骤：

1. 在菜单“工程业务-招标文件”下点击“招标文件”，进入以下界面：

The screenshot shows the 'Engineering Business - Bidding Document' list page. The 'New Bidding Document' button is highlighted with a red arrow. The page displays a table of existing bidding documents. Each row contains columns for 'Bidding Document ID', 'Bidding Document Name', 'Bidding Segment (Package) Name', 'Review Status', and 'Operation'. The 'Review Status' column shows various statuses like 'Reviewed', 'Under Review', and 'Pending Review'. The 'Operation' column contains edit and delete icons.

2、招标文件列表页面，点击“新建招标文件”按钮，进入“新建招标文件”页面，填写项目信息。如下图：

选择对应标段，点击【确认选择】，如下图：

3、进入新增招标文件页面，填写页面上的信息，上传电子件，点击【提交审核】，如下图：

3.3.2、答疑澄清文件

前提条件：招标文件已经审核通过。

基本功能：对招标文件进行澄清或者修改，可以多次澄清。

操作步骤：

1. 在菜单“工程业务-招标文件”下点击“答疑澄清文件”，进入以下界面：

2、答疑澄清文件列表页面，点击“新建答疑澄清文件”按钮，进入“新建答疑澄清文件”

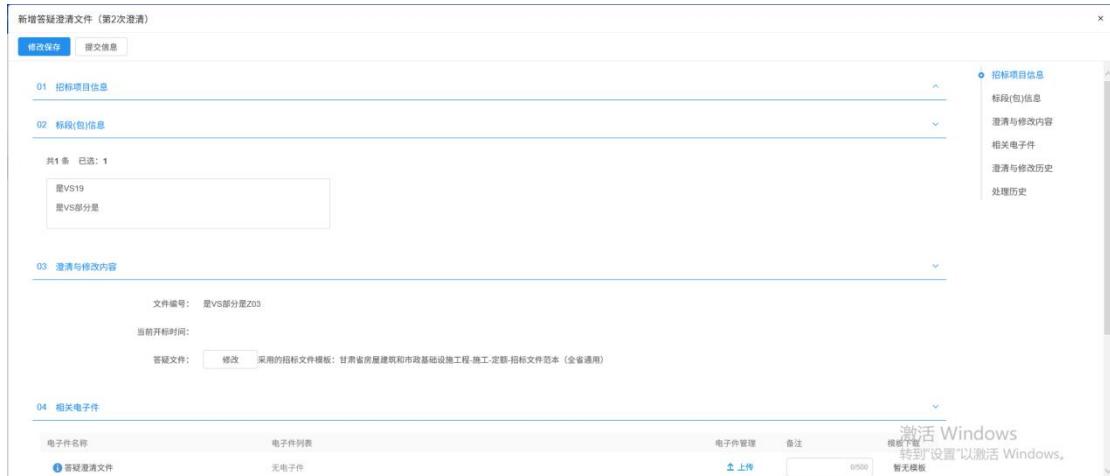
页面，填写项目信息。如下图：

挑选对应的招标文件；



激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

新增答疑澄清文件页面，填写页面字段信息，如下图：



3、上传附件后，点击“提交信息”按钮，弹出意见框中输入意见，点击“确认提交”按钮，提交交易中心审核。